

Årsrapport for BKM Harstad 2020

BKM Harstad tok fatt på det nye tiåret med stor optimisme med tradisjonelt møte hver søndag. En gang i måneden spiser de som ønsker det middag sammen etter møtet. Ungdommene har også egne ungdomsmøter på fredager. For barna holdes det aktivitetsklubb ukentlig og søndagsskole. Fra tidlig i januar startet vi også med dugnadsfrokost på lørdager som en sosial samling før de som hadde lyst og anledning brukte dagen til arbeid for felleskapet. Arbeidet spenner fra vedlikehold på eget bygg til inntektsbringende oppdrag som styrker økonomien i foreningen. Alder så ikke ut til å være noen hindring.



I begynnelsen av mars var mesteparten av våre kvinnelige medlemmer samlet til den årlige kvinnekongressen på Brunstad.



Covid 19

Så langt var alt ved det normale inntil myndighetene innførte strenge tiltak for å begrense spredning av Corona viruset. Den 15. mars ble det som en følge av dette besluttet å innstille alle aktiviteter i BKM Harstad inntil videre. Takket være BCC's sentrale satsing på BrunstadTV, kunne fikk vi likevel ukentlig anledning til å samles digitalt sammen med trosfeller over hele verden. Stevner og arrangementer på Brunstad er høydepunkter som BrunstadTV har formidlet på en fantastisk måte i 2020. Det er vi veldig takknemlig for. Siden BKM Harstad er en relativt liten forsamling, var det innenfor regelverket mulig å ta opp virksomheten igjen etter sommerferien – med noen endringer. Etter innstramningen i november, benyttes påmeldings-app hvor det kun er mulig for de første 50 personer å melde seg på. Det har vært sterkt fokus på å holde avstand, håndhygiene, registrering og andre anbefalinger fra myndighetene. BCC Harstad har som de fleste andre måtte tåle avlysninger og endringer, men vi er glade for at ingen av medlemmene har vært smittet.



Bildet ovenfor er tatt under normale forhold før pandemien. Vi gleder oss til avstandsregler og andre begrensinger er historie!

Positiv utvikling

Det er også en glede at antall barn og unge i BKM Harstad er økende. For de aller minste arrangeres det søndagsskole parallelt med ordinære møter, og ungdommene har egne møter en gang i uken. Utover dette samarbeider BKM Harstad med barne- og ungdomsforeninger som bidrar til gode fritidstilbud på et kristent verdigrunnlag. Det sier seg selv at frivilligheten er veldig viktig for å drive vår virksomhet til. Mange av medlemmene bruker utallige timer frivillig og med glede for at det hele skal gå rundt. Dette er et positivt engasjement vi er avhengige av.

Økonomi

Den økonomiske situasjonen i BKM Harstad er tilfredsstillende. Regnskapet for 2020 finner du [her](#). Foreningen har en samlet formåls kapital på ca 10 mill. Driftsutgiftene baseres på faste bidrag fra medlemmene. BKM Harstad bidrar også til BCC`s sentrale virksomhet – herunder den internasjonale kristne medievirksomheten BrunstadTV. Oppsummering Skal vi oppsummere 2020, har det også for BKM Harstad vært «annerledesåret» med tanke på Covid 19. Vi ser frem til at vi igjen kan samles uten begrensinger – ikke minst reise til våre internasjonale samlinger på Oslofjord Convention Center.

Styret BKM Harstad 31.01.2021

Årsregnskap for 2020

BRUNSTAD KRISTELIGE MENIGHET HARSTAD
Harstad

Innhold

Aktivitetsregnskap

Balanse

Noter

Aktivitetsregnskap 2020

	Note	2020	2019
ANSKAFFELSE AV MIDLER			
Tilskudd			
Offentlige tilskudd		141,962	33,401
Andre tilskudd		650,000	66,548
Innsamlede midler og gaver		1,678,693	1,641,150
Inntekter fra operasjonelle aktiviteter			
Aktivitet som skaper inntekter		-	63,500
Finans- og investeringsinntekter		352,820	378,898
Inntekter fra utleievirksomhet		-	24,500
SUM ANSKAFFEDE MIDLER TIL FORMÅL		2,823,475	2,207,997
FORBRUKTE MIDLER			
Kostnader til anskaffelse av midler		13,989	17,600
Kostnader til formålet:	<i>1,2,3,4,8</i>		
1 Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet			
1.1 Avdeling: Menighet		230,253	267,132
1.2 Avdeling: Ungdom		207,159	266,632
1.3 Avdeling: Søndagsskole		103,580	133,316
2 Tilskudd til oppfyllelse av organisasjonens formål			
2.1 Misjonsgave til BCC		453,000	1,704,000
SUM FORBRUKTE MIDLER		1,007,981	2,388,679
ÅRETS AKTIVITETSRESULTAT		1,815,494	(180,682)
TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL			
Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	6	756,409	-
Annen formålskapital	6	1,059,085	(180,682)
SUM DISPONERING		1,815,494	(180,682)

BALANSE PR 31.12	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		3,980,182	3,721,600
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		105,600	123,000
Sum immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	10	4,085,782	3,844,600
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	11	30,000	30,000
Andre langsiktige fordringer	7	7,316,320	6,967,924
Sum finansielle anleggsmidler		7,346,320	6,997,924
SUM ANLEGGSMIDLER		11,432,102	10,842,524
Omløpsmidler			
Kundefordringer		-	56,000
Andre fordringer		12,326	11,497
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	1,369,177	720,999
SUM OMLØPSMIDLER		1,381,503	788,496
SUM EIENDELER		12,813,604	11,631,020
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD			
Formålskapital			
Formålskapital med lovpålagte restriksjoner		756,409	-
Annen formålskapital		9,552,023	8,492,937
SUM FORMÅLSKAPITAL	6	10,308,432	8,492,937
GJELD			
<i>Langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2,421,357	2,890,007
Sum langsiktig gjeld		2,421,357	2,890,007
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		14,540	40,969
Annen kortsiktig gjeld		69,275	207,106
Sum kortsiktig gjeld		83,816	248,075
SUM GJELD		2,505,173	3,138,082
SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD		12,813,604	11,631,020

Harstad, 31.01.21

Gunnar Bendixen
Styreleder

Halvard Gjørund
Styremedlem

Henriette Stene
Styremedlem

Morten Myhre
Styremedlem

Eirin Stene
Styremedlem

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, god regnskapsskikk for små foretak og foreløpig Norsk regnskapsstandard: "**God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner**".

Inntektsføring

- Tilskudd inntektsføres når organisasjonen har juridisk rett til tilskuddet og verdien kan måles pålitelig.
- Innsamlede midler og gaver måles til virkelig verdi på mottakstidspunktet. Inntektsføring av gaver skjer på gavetidspunktet, når råderetten er overført foreningen eller når gavebeløpet er innbetalt i bank.
- Inntekter fra operasjonelle aktiviteter inntektsføres etter hvert som varene/tjenestene leveres. Operasjonelle aktiviteter deles i aktiviteter som oppfyller formålet og aktiviteter som skaper inntekter.

Klassifisering av kostnader

Kostnader i en ideell organisasjon er kostnader knyttet til aktiviteten som utøves for å oppfylle organisasjonens formål.

I aktivitetsregnskapet klassifiseres kostnader i følgende 3 hovedgrupper:

- Kostnader til anskaffelse av midler. Dette kan være interne og eksterne innsamlingkostnader, felleskostnader som tilfaller aktiviteten og kostnader i forbindelse med de operasjonelle aktivitetene.
- Kostnader til formålet. Dette er kostnader knyttet til aktivitetene organisasjonen utfører for å oppfylle sitt formål.
- Administrasjonskostnader. Disse kostnadene gjelder drift av organisasjonen, f eks planlegging, revisjon, konsulentbruk osv.

Kostnadene kan fordeles på aktivitetene på flere måter;

- Direkte bruk
- Medgått tid på aktiviteter
- Antall brukere pr aktivitet
- Hvor mye av arealet de forskjellige aktivitetene benytter

BKM Harstad har benyttet en kombinert modell, der kostnader til direkte bruk blir bokført direkte, deretter blir kostnader som benyttes av alle avdelinger fordelt i henhold til en kombinasjon av medgått tid og antall brukere. Denne fordelingen innebærer grad av skjønn.

Kostnader til administrasjon av organisasjonen er fullt ut fordelt på de ulike aktivitetene i foreningen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en avskrivningsplan over anleggets levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld er gjeld som forfaller innen ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Valuta

Eventuelle vesentlige pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Skatt

Brunstad Kristelige Menighet Harstad er etablert som en allmennyttig forening og er i henhold til skattelovens §2-32 ikke skattepliktig for sin virksomhet.

Note 1 – Lønnskostnader etc

Foretaket har ingen ansatte. Antall årsverk er dermed 0.

Note 2 – Ytelser til ledende personer

Det utbetales ikke lønn eller andre ytelser til styret og andre ledende personer. Det er heller ikke ytet garantier eller sikkerhetsstillelser.

Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Foreningen er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 4 - Revisjon

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr 28.750 ink mva. Honorarer for annen bistand utgjør kr 0.

Note 5- Bankinnskudd - sikringsbeløp

Brunstad Kristelige Menighet Harstad har forpliktet seg til å stille kr 952.500 til disposisjon for Brunstadstiftelsen i tilfelle det er behov for mer kapital for å finansiere stiftelsen sitt utbyggingsprosjektet på Oslofjord.

Hele beløpet er innestående på bankkonto på balansedato. Avtalen gjelder frem til 31.12.2023

Note 6 – Egenkapital/Formålskapital

Spesifikasjon	Annen Formålskapital	Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	SUM
Formålskapital Pr 01.01.20	8 492 937	-	8 492 937
Tilførte Midler	1 059 085	1 516 810	2 575 895
Forbrukte Midler		(760 401)	(760 401)
Formålskapital Pr 31.12.20	9 552 023	756 409	10 308 432

Formålskapital med lovpålagte restriksjoner gjelder andel av innsamlede midler hvor giver får skattefradrag iht skatteloven §6-50, Midlene er videre nyttet som andel av sum forbrukte midler .

Note 7 - Fordringer og gjeld, pantestillelser og garantier m.v.

Fordringer og gjeld

Fordringer	2020	2018
Fordringer med forfall senere enn 1 år	7 316 320	6 967 924

Gjeld

Langsiktig gjeld	2 421 357	2 890 007
Gjeld som forfaller senere enn 5 år	78 107	546 757

Sikkerhet for gjelden er bokført verdi av eiendommen i Kilhusveien 164 på kr 3 980 182

Note 8 – Driftskostnader etter art

Spesifikasjon	2020	2019
Varekostnader	-	-
Lønnskostnader	-	-
Avskrivninger	108 964	106 085
Andre Driftskostnader	794 782	2 155 622
SUM	903 746	2 261 707

Note 9- Nøkkeltall

NØKKELTALL	2020	2019
Innsamlingsprosent	99.2%	98.9%
Formålsprosent	98.6%	99.3%

Innsamlingsprosenten viser forholdet mellom innsamlede midler og kostnadene ved innsamlingen. Formålsprosenten viser hvor mye som faktisk er brukt på det ideelle formålet av det totale forbruket.

Note 10- Driftsmidler

	Tomter	Bygning og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l.	SUM
Anskaffelseskost pr 01.01.20	290000	3501595	366011	4157606
Tilgang i året	0	328582	21,564	350146
Avgang i året	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr 31.12.20	290000	3830177	387575	4507752
Akkumulerte avskrivninger pr 01.01.20	0	-69995	-243011	-313006
Akkumulerte avskrivninger pr 31.12.20	0	-139995	-281975	-421970
Balanseført verdi pr 31.12.12.20	290000	3690182	105600	4085782
Årets avskrivninger	0	-70000	-38964	-108964
Avskrivningssats	0%	2%	10%	
Økonomisk levetid		50 år	10 år	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	

Note 11- Investeringer i datterselskaper

Investeringer i datterselskap

Foretaksnavn	Foretakssted	Eierandel/ stemmeandel	Selskapets egenkapital "31. desember 2020"	Selskapets resultat for 2020
Apro Harstad AS	Harstad	100%	19 255	3 756

Uavhengig revisors beretning

Til Årsmøtet i Brunstad Kristelige Menighet Harstad

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Brunstad Kristelige Menighet Harstad.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31 desember 2020• Resultatregnskap for 2020• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<p>Årsregnskapet er utarbeidet av styret og daglig leder ved anvendelse av regnskapsprinsippene beskrevet i note 1 til årsregnskapet.</p> <p>Etter vår mening gir årsregnskapet i det alt vesentlige uttrykk for foreningens finansielle stilling pr. 31. desember 2020 og er i samsvar med regnskapsprinsippene beskrevet i note 1 til årsregnskapet.</p>
--	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapport.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med

regnskapsprinsippene beskrevet i note 1, herunder for at det gir i alt vesentlig uttrykk for foreningens finansielle stilling pr 31 desember og er i samsvar med regnskapsprinsippene beskrevet i note 1 til årsregnskapet.

Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Tor J Jelstad
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tor Johan Jelstad

Partner

Serienummer: 9578-5993-4-4223995

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-03-16 08:17:23Z



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>